

 Grupo epm	PROCESO GESTIÓN DE DOCUMENTOS					Versión No.: 04	
	FORMATO ELIMINACIÓN PRIMARIA					Código: FSCGD002	
Fecha de inventario:	16/10/2025	Trabajador:				Angy Sulay Sánchez Ruiz	
Item	Serie	Unidad Documental	Disposición final según TRD (E-D-S)	Ruta para Consulta según TRD	Tiempo (años) Retención Según TRD	Año Disposición final (TRD)	Observaciones
1	INFORMES	INFORMES AUDITORÍA - INFORME AUDITORÍA ART. 41 2009	E		11	2020	Una vez finalizado el tiempo de retención en el archivo central, se procede a su eliminación.
2	CONTRATO	CONTRATO TRANSPARENCIA POR	E		11	2021	Una vez finalizado el tiempo de retención en el archivo central, se procede a su eliminación.
3	CONTRATO	CONTRATO NEXIA - AEGR 2009/2012	E		11	2023	Una vez finalizado el tiempo de retención en el archivo central, se procede a su eliminación.
4	CONTRATO	CONTRATO NEXIA - AEGR 2009/2012 OTRO SÍ 2010	E		11	2021	Una vez finalizado el tiempo de retención en el archivo central, se procede a su eliminación.
5	CONTRATO	CONTRATO NEXIA - AEGR 2009/2012 ACTA LIQUIDACIÓN FINAL 2012	E		11	2023	Una vez finalizado el tiempo de retención en el archivo central, se procede a su eliminación.
6	CONTRATO	CONTRATO CONSORCIO POSTERS PUBLICOM 2012	E		11	2023	Una vez finalizado el tiempo de retención en el archivo central, se procede a su eliminación.
7	PROGRAMAS	Papeles de Trabajo - Auditoría ART. 41 2012	E		11	2023	Una vez finalizado el tiempo de retención en el archivo central, se procede a su eliminación.
8	PROGRAMAS	Papeles de Trabajo - Auditoría Integral Barbosa 2012	E		11	2023	Una vez finalizado el tiempo de retención en el archivo central, se procede a su eliminación.
9	PROGRAMAS	Papeles de Trabajo - Art. 41 2012	E		11	2023	Una vez finalizado el tiempo de retención en el archivo central, se procede a su eliminación.
10	INFORMES	INFORMES ORGANISMOS DE CONTROL - 2009	E		10	2019	Una vez finalizado el tiempo de retención en el archivo central, se procede a su eliminación.
11	PROGRAMAS	Papeles de Trabajo - Art. 41 Julio 2014	E		11	2025	Una vez finalizado el tiempo de retención en el archivo central, se procede a su eliminación.
12	PROGRAMAS	Papeles de Trabajo - Art. 41 2009 Comprobantes de egreso.	E		11	2011	Una vez finalizado el tiempo de retención en el archivo central, se procede a su eliminación.
Subgerente o Jefe de la dependencia Autoriza Eliminación							
Nombre: Iván Eduardo Cardona Rozo - Jefe área Auditoría Interna							
Firma:							