

Registro de publicaciones ESSA

Actualizado: 9-oct-20

Categoría	Subcategoría	Descripción	URL Página Transparencia	URL específica
1 Mecanismos de contacto con el sujeto obligado.	1.1 Sección particular	a Sección particular en la página de inicio del sitio web del sujeto obligado.	https://www.essa.com.co/site/	https://www.essa.com.co/site/
		a Espacios físicos destinados para el contacto con la entidad.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358	https://www.essa.com.co/site/canales-de-atencion/oficinas-de-atencion
	1.2 Mecanismos para la atención al ciudadano	b Teléfonos fijos y móviles, líneas gratuitas y fax, incluyendo el indicativo nacional e internacional, en el formato (57+Número del área respectiva).	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358
		c Correo electrónico institucional.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358
		d Correo físico o postal.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358
		e Link al formulario electrónico de solicitudes, peticiones, quejas, reclamos y denuncias.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358	https://www.essa.com.co/site/peticiones-quejas-y-reclamos
		f		
	1.3 Localización física, sucursales o regionales, horarios y días de atención al público	a Ubicación del sujeto obligado.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358
		b Ubicación física de sedes, áreas, regionales, etc.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358	https://www.essa.com.co/site/canales-de-atencion/oficinas-de-atencion
		c Horarios y días de atención al público.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358	https://www.essa.com.co/site/canales-de-atencion/oficinas-de-atencion
		d Enlace a los datos de contacto de las sucursales o regionales.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358	https://www.essa.com.co/site/canales-de-atencion/oficinas-de-atencion
	1.4 Correo electrónico para notificaciones judiciales	a Disponible en la sección particular de transparencia.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358
		b Disponible en el pie de página principal.	https://www.essa.com.co/site/	https://www.essa.com.co/site/
		c Disponible en la sección de atención a la ciudadanía.	https://www.essa.com.co/site/clientes/	https://www.essa.com.co/site/clientes/
		d Con acuse de recibido al remitente de forma automática.	N.A url	NA url
1.5 Políticas de seguridad de la información del sitio web y protección de datos personales	a Enlace que dirija a las políticas de seguridad de la información, además de las condiciones de uso de la información referente a la protección de datos personales publicada en el sitio web, según lo establecido en la ley 1581 de 2012.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358	https://www.essa.com.co/site/informacion-corporativa/como-lo-hacemos/politicas-empresariales#Politica-de-proteccion-de-datos-32	
	b			
2 Información de interés.	2.1 Datos abiertos	a Publicar datos abiertos generados por el sujeto obligado en su sitio web.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#2-Informacion-de-inter-s-359	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#2-Informacion-de-inter-s-359
		b Publicar datos abiertos en el portal www.datos.gov.co.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#2-Informacion-de-inter-s-359	https://www.datos.gov.co/browse?q=essa&sortBy=relevancia&page=1
	2.2 Estudios, investigaciones y otras publicaciones	a Estudios, investigaciones y otro tipo de publicaciones de interés para ciudadanos, usuarios y grupos de interés, definiendo una periodicidad para estas publicaciones.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#2-Informacion-de-inter-s-359	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#2-Informacion-de-inter-s-359
		a Convocatorias dirigidas a ciudadanos, usuarios y grupos de interés, especificando objetivos, requisitos y fechas de participación en dichos espacios.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#2-Informacion-de-inter-s-359	https://www.essa.com.co/site/ofertas-de-empleo
	2.3 Preguntas y respuestas frecuentes	a Lista de preguntas frecuentes con las respectivas respuestas, relacionadas con la entidad, su gestión y los servicios y trámites que presta.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#2-Informacion-de-inter-s-359	https://www.essa.com.co/site/preguntas-frecuentes
		a Glosario que contenga el conjunto de términos que usa la entidad o que tienen relación con su actividad.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#2-Informacion-de-inter-s-359	https://www.essa.com.co/site/glosario
	2.6 Noticias	a Sección que contenga las noticias más relevantes para sus usuarios, ciudadanos y grupos de interés y que estén relacionadas con su actividad.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#2-Informacion-de-inter-s-359	https://www.essa.com.co/site/blog
		a Calendario de eventos y fechas clave relacionadas con los procesos misionales de la entidad.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#2-Informacion-de-inter-s-359	https://www.essa.com.co/site/agendate
	2.8 Información para niñas, niños y adolescentes	a El sujeto obligado diseña y publica información dirigida para los niños, niñas y adolescentes sobre la entidad, sus servicios o sus actividades, de manera didáctica.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#2-Informacion-de-inter-s-359	https://www.essa.com.co/site/comunidad/portal-kids
a Información general o adicional útil para los usuarios, ciudadanos o grupos de interés.		https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#2-Informacion-de-inter-s-359	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#1-Mecanismos-de-contacto-con-el-sujeto-obligado-358	
3 Estructura orgánica y talento humano.	3.1 Misión y visión	a Misión y visión de acuerdo con la norma de creación o reestructuración o según lo definido en el sistema de gestión de calidad de la entidad.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#3-Estructura-org-nica-y-talento-humano-360	https://www.essa.com.co/site/informacion-corporativa/como-lo-hacemos/direccionamiento-estrategico
		a Funciones y deberes de acuerdo con su norma de creación o reestructuración. Si alguna norma le asigna funciones adicionales, éstas también se deben incluir en este punto.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#3-Estructura-org-nica-y-talento-humano-360	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/descripcion-estructura-organizacional.pdf?ver=2020-09-15-103706-917
	3.3 Procesos y procedimientos	a Procesos y procedimientos para la toma de decisiones en las diferentes áreas.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#3-Estructura-org-nica-y-talento-humano-360	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/estatutos-sociales-essa-2018.pdf
		a Estructura orgánica de la entidad.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#3-Estructura-org-nica-y-talento-humano-360	https://www.essa.com.co/site/informacion-corporativa/quienes-somos#ESTRUCTURAORGANIZACIONAL
	3.4 Organigrama	b Publicado de manera gráfica y legible, en un formato accesible y usable.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#3-Estructura-org-nica-y-talento-humano-360	https://www.essa.com.co/site/informacion-corporativa/quienes-somos#ESTRUCTURAORGANIZACIONAL
		c Descripción de la estructura orgánica, donde se dé información general de cada división o dependencia.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#3-Estructura-org-nica-y-talento-humano-360	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/descripcion-estructura-organizacional.pdf?ver=2020-09-15-103706-917
		a Directorio de información de los servidores públicos y contratistas incluyendo aquellos que laboran en las sedes, áreas, divisiones, departamentos y/o regionales según corresponda.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#3-Estructura-org-nica-y-talento-humano-360	
	3.5 Directorio de información de servidores públicos, contratistas y empleados	a Publicado en formato accesible y reutilizable, con la siguiente información:		
		b Nombres y apellidos completos.		
		c País, Departamento y Ciudad de nacimiento.		
d Formación académica.				
e Experiencia laboral y profesional.				
f Empleo, cargo o actividad que desempeña (En caso de contratistas el rol que desempeña con base en el objeto contractual).				
g Dependencia en la que presta sus servicios en la entidad o institución				
h Dirección de correo electrónico institucional.				
i Teléfono Institucional.				
j Escala salarial según las categorías para servidores públicos y/o empleados del sector privado.				

			j	Objeto, valor total de los honorarios, fecha de inicio y de terminación, cuando se trate contratos de prestación de servicios.		https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/Contratos-Prestacion-de-servicios.pdf?ver=2020-10-09-084832-610			
	3.6	Directorio de entidades	a	Listado de entidades que integran el sector/rama/organismo, con enlace al sitio Web de cada una de éstas, en el caso de existir.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#3-Estructura-org-nica-y-talento-humano-360	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#3-Estructura-org-nica-y-talento-humano-360			
	3.7	Directorio de agremiaciones, asociaciones y otros grupos de interés	a	Listado de las principales agremiaciones o asociaciones relacionadas con la actividad propia de la entidad, con enlace al sitio Web de cada una de éstas y los datos de contacto de los principales grupos de interés y/u organizaciones sociales o poblacionales.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#3-Estructura-org-nica-y-talento-humano-360	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/Directorio-de-asociaciones-ESSA.pdf?ver=2020-10-09-083844-303			
	3.8	Ofertas de empleo	a	Oferta de empleos para los cargos a proveer.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#3-Estructura-org-nica-y-talento-humano-360	https://www.essa.com.co/site/ofertas-de-empleo			
4	Normatividad.	Sujetos obligados del orden nacional	a	Decreto único reglamentario sectorial, el cual debe aparecer como el documento principal.	NA	NA			
			b	Decretos descargables no compilados de: Estructura, Salarios, Decretos que desarrollan leyes marco y Otros.					
			c	Decreto único reglamentario sectorial publicado en formato que facilite la búsqueda de texto dentro del documento y la búsqueda debe mostrar los párrafos en donde se encuentra él o los términos de la búsqueda.					
			d	Decreto único sectorial con referencias a leyes, decretos u otras normas del sector e hipervínculos que direccionen a estas normas específicas.					
			e	Hipervínculos a los actos que modifiquen, deroguen, reglamenten, sustituyan, adiciones o modifiquen cualquiera de los artículos del decreto único.					
			f	Decisiones judiciales que declaren la nulidad de apartes del decreto único.					
			g	En la medida en que el Sistema Único de Información Normativa – SUIN vaya habilitando las funcionalidades de consulta focalizada, la entidad deberá hacer referencia a la norma alojada en dicho sistema.					
			h	Si existen resoluciones, circulares u otro tipo de actos administrativos de carácter general, se debe publicar un listado descargable, ordenado por tipo de norma, temática y fecha de expedición, indicando: Tipo de acto administrativo, Fecha de expedición, Descripción corta.					
			Sujetos obligados del orden territorial	a			Listado de la normatividad disponible. Tipo de Norma, Fecha de expedición, Descripción corta y Enlace para su consulta.	NA	NA
				b			Información organizada por tipo de norma, temática y fecha de expedición de la más reciente a la más antigua o un buscador avanzado teniendo en cuenta filtros de palabra clave, tipo de norma y fecha de expedición.		
		c		Normas publicadas dentro de los siguientes 5 días de su expedición.					
	4.3	4.3. Otros sujetos obligados	a	Todas las normas generales y reglamentarias relacionadas con su operación.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#4-Normatividad-361	https://www.essa.com.co/site/informacion-corporativa/normatividad			
5	Presupuesto.	5.1	Presupuesto general asignado	a	Presupuesto general asignado para cada año fiscal.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#5-Presupuesto-362	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/Presupuesto/presupuesto-anual/presupuesto-anual-general-2020.pdf		
		5.2	Ejecución presupuestal histórica anual	a	Información histórica detallada de la ejecución presupuestal aprobada y ejecutada de ingresos y gastos anuales.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#5-Presupuesto-362	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/Presupuesto/ejecucion-presupuesto/ejecucion-presupuesto-2019.pdf		
		5.3	Estados financieros	a	Estados financieros para los sujetos obligados que aplique.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#5-Presupuesto-362	https://www.essa.com.co/site/accionistas/informacion-financiera/estados-financieros		
6	Planeación.	6.1	Políticas, lineamientos y manuales	a	Políticas y lineamientos sectoriales e institucionales.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/informacion-corporativa/como-lo-hacemos/politicas-empresariales		
				b	Manuales.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/accionistas/gobierno-corporativo/documentos-del-buen-gobierno/Manual-de-conducta-empresarial-335		
				c	Planes estratégicos, sectoriales e institucionales.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/informacion-corporativa/como-lo-hacemos/direccionamiento-estrategico		
				d	Plan de Rendición de cuentas.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa/plan-anticorupcion-y-atencion-al-ciudadano-paac		
				e	Plan de Servicio al ciudadano.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa/plan-anticorupcion-y-atencion-al-ciudadano-paac		
				f	Plan Antitrámites.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa/plan-anticorupcion-y-atencion-al-ciudadano-paac		
				g	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de conformidad con el Art. 73 de Ley 1474 de 2011	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa/plan-anticorupcion-y-atencion-al-ciudadano-paac		
				h	Contenido de toda decisión y/o política que haya adoptado y afecte al público, junto con sus fundamentos y toda interpretación autorizada de ellas.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363		
				6.2	Plan de acción / Plan de Gasto Público	*	El sujeto obligado debe publicar el plan de gasto público para cada año fiscal, de acuerdo a lo establecido en el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	
						a	Objetivos	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/informacion-corporativa/como-lo-hacemos/direccionamiento-estrategico
		b	Estrategias			https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/informacion-corporativa/como-lo-hacemos/direccionamiento-estrategico		
		c	Proyectos			https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/metas-e-indicadores/plan-de-accion-2020.pdf?ver=2020-09-30-170134-197		
		d	Metas			https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363			
		e	Responsables			https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363			
		f	Planes generales de compras			https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/proveedores/contratacion/plan-de-contratacion		
		g	Distribución presupuestal de proyectos de inversión junto a los indicadores de gestión.			https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/metas-e-indicadores/plan-de-accion-2020.pdf?ver=2020-09-30-170134-197		
		h	Presupuesto desagregado con modificaciones			https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/metas-e-indicadores/plan-de-accion-2020.pdf?ver=2020-09-30-170134-197		

		6.3	Programas y proyectos en ejecución	a	Proyectos de inversión o programas que se ejecuten en cada vigencia. Los proyectos de inversión deben ordenarse según la fecha de inscripción en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión nacional, departamental, municipal o distrital, según sea el caso, de acuerdo a lo establecido en el artículo 77 de la Ley 1474 de 2011.	NA	NA	
		6.4	Metas, objetivos e indicadores de gestión y/o desempeño	a	Metas, objetivos e indicadores de gestión y/o desempeño, de conformidad con sus programas operativos y demás planes exigidos por la normatividad.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/informacion-corporativa/como-lo-hacemos/direccionamiento-estrategico	
		6.5	Participación en la formulación de políticas	*	Mecanismos o procedimientos que deben seguir los ciudadanos, usuarios o interesados para participar en la formulación de políticas, en el control o en la evaluación de la gestión institucional, indicando:			
	a			Sujetos que pueden participar.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363		
	b			Medios presenciales y electrónicos.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363		
		6.6	Informes de empalme	c	Áreas responsables de la orientación y vigilancia para su cumplimiento.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	
	a			a. Informe de empalme del representante legal, cuando haya un cambio del mismo.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#6-Planeaci-n-363	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/planeacion/informe-de-empalme-cag.pdf?ver=2020-09-23-091134-363		
7	Control.	7.1	Informes de gestión, evaluación y auditoría	*	Informes de gestión, evaluación y auditoría incluyendo ejercicio presupuestal. Publicar como mínimo:			
				a	Informe enviado al Congreso/Asamblea/Concejo.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#7-Control-364	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa/informes-de-sostenibilidad	
				b	Informe de rendición de la cuenta fiscal a la Contraloría General de la República o a los organismos de control territorial, según corresponda.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#7-Control-364		
				c	Informe de rendición de cuentas a los ciudadanos, incluyendo la respuesta a las solicitudes realizadas por los ciudadanos, antes y durante el ejercicio de rendición.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#7-Control-364	https://www.essa.com.co/site/accionistas/informes-y-evaluaciones/resultados-rendicion-de-cuentas	
			7.2	Reportes de control interno	d	Informes a organismos de inspección, vigilancia y control.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#7-Control-364	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/opinion-corta-essa.pdf
		a			Informe pormenorizado del estado del control interno de acuerdo al artículo 9 de la Ley 1474 de 2011.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#7-Control-364	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa/auditoria-interna/Resoluci-n-por-la-cual-se-realiza-la-rendici-n-y-revisi-n-de-cuentas-e-informes-a-la-Contralor-a-de-Medell-n-117	
			7.3	Planes de Mejoramiento	a	Planes de Mejoramiento vigentes exigidos por entes de control internos o externos. De acuerdo con los hallazgos realizados por el respectivo organismo de control.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#7-Control-364	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/plan-mejoramiento-unico/plan-mejoramiento-unico_cgm.pdf
		b			Enlace al sitio web del organismo de control en donde se encuentren los informes que éste ha elaborado sobre la entidad.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#7-Control-364		
			7.4	Entes de control que vigilan a la entidad y mecanismos de supervisión	a	Relación de todas las entidades que vigilan al sujeto obligado.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#7-Control-364	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#7-Control-364
		b			Mecanismos internos y externos de supervisión, notificación y vigilancia pertinente al sujeto obligado.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#7-Control-364	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa/auditoria-interna	
		c			Indicar, como mínimo, el tipo de control que se ejecuta al interior y exterior (fiscal, social, político, etc.).	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#7-Control-364		
			7.5	Información para población vulnerable	a	Normas, políticas, programas y proyectos dirigidos a población vulnerable de acuerdo con su misión y la normatividad aplicable.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#7-Control-364	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/Poblacion-vulnerable-ITA.pdf?ver=2020-10-09-084302-603
	7.6	Defensa judicial	*	Informe sobre las demandas contra la entidad, incluyendo:				
			a	Número de demandas.		https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/defensa-judicial/demandas-essa-defensa-juridica-vfr.pdf?ver=2020-09-17-134709-010		
			b	Estado en que se encuentra.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#7-Control-364			
			c	Pretensión o cuantía de la demanda.				
			d	Riesgo de pérdida.				
8	Contratación.	8.1	Publicación de la información contractual.	a	Información de su gestión contractual con cargo a recursos públicos en el SECOP.	https://www.colombiacompra.gov.co/proveedores/publicidad-en-el-secop-para-sistemas-de-contratacion-en-linea-de-eices-sem-y-esp	https://www.colombiacompra.gov.co/proveedores/publicidad-en-el-secop-para-sistemas-de-contratacion-en-linea-de-eices-sem-y-esp	
		8.2	Publicación de la ejecución de contratos	a	Aprobaciones, autorizaciones, requerimientos o informes del supervisor o del interventor, que prueben la ejecución de los contratos.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#8-Contrataci-n-365	https://www.essa.com.co/site/proveedores/contratacion/p-rocetos-contractuales	
		8.3	Publicación de procedimientos, lineamientos y políticas en materia de adquisición y compras	a	Manual de contratación, que contiene los procedimientos, lineamientos y políticas en materia de adquisición y compras.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#8-Contrataci-n-365	https://www.essa.com.co/site/proveedores/normatividad/pliegos-y-normas	
		8.4	Plan Anual de Adquisiciones	a	Plan Anual de Adquisiciones (PAA) a través el enlace que direcciona al PAA en SECOP.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#8-Contrataci-n-365	https://www.essa.com.co/site/proveedores/contratacion/plan-de-contratacion	
9	Trámites y servicios.	9.1	Trámites y servicios	*	Trámites que se adelanten ante las mismas, señalando:			
				a	La norma que los sustenta.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#9-Tr-mites-y-servicios-366	https://www.essa.com.co/site/matriz-de-requisitos-essa	
				b	Los procedimientos o protocolos de atención.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#9-Tr-mites-y-servicios-366	https://www.essa.com.co/site/matriz-de-requisitos-essa	
				c	Los costos.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#9-Tr-mites-y-servicios-366	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/gestion-documental/acta_tarifas_costos_reproducci%C3%B3n_2020.pdf?ver=2020-10-01-195732-040	
				d	Los formatos y formularios requeridos, indicando y facilitando el acceso a aquellos que se encuentran disponibles en línea.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#9-Tr-mites-y-servicios-366	https://www.essa.com.co/site/matriz-de-requisitos-essa	
10	Instrumentos de gestión de información pública.	10.1	Información Mínima	*	Recuerde que de acuerdo al numeral 10.1 del Anexo 1 de la Resolución 3564 de 2015 de MINTIC, cuando la información mínima requerida a publicar de que tratan los artículos 9.10 y	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	
		10.2	Registro de Activos de Información	*	El Registro de Activos de información es el inventario de la información pública que el sujeto obligado genere, obtenga, adquiera, transforme o controle en su calidad de tal y debe cumplir con las siguientes características:			

		a	En formato excel y disponible en datos abiertos.		https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/instrumentos-de-gestion-de-la-informacion-publica/registro-de-activos-de-informacion-v2-11-sep-2020.xlsx?ver=2020-09-17-114641-https://www.datos.gov.co/browse?q=essa&sortBy=relevancia&page=1
		b	Disponible en el portal www.datos.gov.co .		
		c	Nombre o título de la categoría de información.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	
		d	Descripción del contenido de la categoría de la información.		
		e	Idioma.		
		f	Medio de conservación (físico, análogo y/o digital).		
		g	Formato (hoja de cálculo, imagen, audio, video, documento de texto, etc).		
		h	Información publicada o disponible.		https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/instrumentos-de-gestion-de-la-informacion-publica/registro-de-activos-de-informacion-v2-11-sep-2020.xlsx?ver=2020-09-17-114641-380
		i	Adoptado y actualizado por medio de acto administrativo o documento equivalente de acuerdo con el régimen legal al sujeto obligado, de conformidad con lo establecido por el acuerdo No. 004 de 2013 del Archivo General de la Nación	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/acta-comite-archivo-aprobacion-instrumentos-de-gestion-informacion-publica-11-sep-2020.pdf?ver=2020-09-17-113405-490
10.3	Índice de Información Clasificada y Reservada		El Índice de Información Clasificada y Reservada es el inventario de la información pública generada, obtenida, adquirida o controlada por el sujeto obligado, en calidad de tal, que ha sido calificada como clasificada o reservada y debe cumplir con las siguientes características:		
		a	En formato excel y disponible en datos abiertos.		https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/instrumentos-de-gestion-de-la-informacion-publica/registro-de-activos-de-informacion-v2-11-sep-2020.xlsx?ver=2020-09-17-114404-537
		b	Disponible en el portal www.datos.gov.co .		
		c	Nombre o título de la categoría de información.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	
		d	Nombre o título de la información.		
		e	Idioma.		
		f	Medio de conservación (físico, análogo y/o digital).		
		g	Fecha de generación de la información.		
		h	Nombre del responsable de la información.		
		i	Objetivo legítimo de la excepción.		
		j	Fundamento constitucional o legal.		
		k	Fundamento jurídico de la excepción.		
		l	Excepción total o parcial.		
		m	Fecha de la calificación.		
		n	Plazo de clasificación o reserva.		
		o	Adoptado y actualizado por medio de acto administrativo o documento equivalente de acuerdo con el régimen legal al sujeto obligado, de conformidad con lo establecido por el acuerdo No. 004 de 2013 del Archivo General de la Nación.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/acta-comite-archivo-aprobacion-instrumentos-de-gestion-informacion-publica-11-sep-2020.pdf?ver=2020-09-17-113405-490
10.4	Esquema de Publicación de Información		Esquema de Publicación de la Información, con las siguientes características:		
		a	Nombre o título de la información.		
		b	Idioma.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/instrumentos-de-gestion-de-la-informacion-publica/21-02-18-esquema-de-publicacion-ley-1712-v6.xlsx
		c	Medio de conservación (físico, análogo y/o digital).		
		d	Formato (hoja de cálculo, imagen, audio, video, documento de texto, etc).		
		e	Fecha de generación de la información.		
		f	Frecuencia de actualización.		
		g	Lugar de consulta.		
		h	Nombre de responsable de la producción de la información.		
		i	Nombre de responsable de la información.		
		j	Procedimiento participativo para la adopción y actualización del Esquema de Publicación. Los sujetos obligados, de acuerdo con el régimen legal aplicable, implementarán mecanismos de consulta a ciudadanos, interesados o usuarios con el fin de identificar información que pueda publicarse de manera proactiva y establecer los formatos alternativos que faciliten la accesibilidad a poblaciones específicas.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	
		k	Adoptado y actualizado por medio de acto administrativo o documento equivalente de acuerdo con el régimen legal al sujeto obligado, de conformidad con lo establecido por el acuerdo No. 004 de 2013 del Archivo General de la Nación.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/acta-comite-archivo-aprobacion-instrumentos-de-gestion-informacion-publica-11-sep-2020.pdf?ver=2020-09-17-113405-490
10.5	Programa de Gestión Documental	a	Plan para facilitar la identificación, gestión, clasificación, organización, conservación y disposición de la información pública, elaborado según lineamientos del Decreto 2609 de 2012, o las normas que lo sustituyan o modifique.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/gestion-documental/programa-de-gestion-documental.pdf
		b	Adoptado y actualizado por medio de acto administrativo o documento equivalente de acuerdo con el régimen legal al sujeto obligado, de conformidad con lo establecido por el acuerdo No. 004 de 2013 del Archivo General de la Nación	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/gestion-documental/acta-comite-archivo-enero-19-de-2016-aprobacion-pgd.PDF?ver=2020-09-10-082434-253
10.6	Tablas de Retención Documental	a	Listado de series, con sus correspondientes tipos documentales, a las cuales se asigna el tiempo de permanencia en cada etapa del ciclo vital de los documentos.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/gestion-documental/tabla-de-retencion-documental.zip?ver=2019-12-24-151608-500
		b	Adoptadas y actualizadas por medio de acto administrativo o documento equivalente de acuerdo con el régimen legal al sujeto obligado, de conformidad con lo establecido por el acuerdo No. 004 de 2013 del Archivo General de la Nación.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/gestion-documental/acta-comite-archivo-enero-19-de-2016-aprobacion-pgd.PDF?ver=2020-09-10-082434-253
10.7	Registro de publicaciones	a	Registro de publicaciones que contenga los documentos publicados de conformidad con la Ley 1712 de 2014.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	
		b	Automáticamente disponibles.		
		a	Costos de reproducción de la información pública.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/gestion-documental/costos-reproduccion-informacion-publica.xlsx

		10.8	Costos de reproducción	b	Acto administrativo o documento equivalente donde se motive de manera individual el costo unitario de los diferentes tipos de formato a través de los cuales se puede reproducir la información.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	documental/acta_tarifas_costos_reproducci%C3%B3n_2020.pdf?ver=2020-10-01-195732-040
		10.9	Mecanismos para presentar quejas y reclamos en relación con omisiones o acciones del sujeto obligado	a	Información sobre los mecanismos para presentar quejas y reclamos en relación con omisiones o acciones del sujeto obligado, y la manera como un particular puede comunicar una irregularidad ante los entes que ejercen control sobre la misma.	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	https://www.essa.com.co/site/peticiones-quejas-y-reclamos	https://www.essa.com.co/site/peticiones-quejas-y-reclamos
		10.10	Informe de Peticiones, quejas, reclamos, denuncias y solicitudes de acceso a la información	a	Informe de todas las peticiones, quejas, reclamos, denuncias y solicitudes de acceso a la información recibidas y los tiempos de respuesta, junto con un análisis resumido de este mismo tema.			
				*	Informe específico sobre solicitudes de información pública, discriminando mínimo la siguiente información:	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#10-Instrumentos-de-gesti-n-de-informaci-n-p-blica-367	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/peston-documental/acta_tarifas_costos_reproducci%C3%B3n_2020.pdf?ver=2020-10-01-195732-040	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/peston-documental/acta_tarifas_costos_reproducci%C3%B3n_2020.pdf?ver=2020-10-01-195732-040
				b	Número de solicitudes recibidas.			
				c	Número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución.			
				d	Tiempo de respuesta a cada solicitud.			
				e	Número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información.			
11	Transparencia Pasiva.	11.1	Medios de seguimiento para la consulta del estado de las solicitudes de información pública	a	En la recepción de solicitudes de información pública los sujetos obligados deben indicar al solicitante los medios por los cuales se puede hacer seguimiento a la misma mediante el número o código de seguimiento asignado	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#11-Transparencia-Pasiva-368	http://www8.epm.com.co/MercurioInternet/ConsultarRadiocados.aspx	
		11.2	Formulario para la recepción de solicitudes de información pública.	*	Requisitos generales:			
				a	Habilitación para el uso de niños, niñas y adolescentes			https://www.essa.com.co/site/peticiones-quejas-y-reclamos/solicitud-de-informacion-clasificada-o-reservada-felicitaciones-sugerencias-o-denuncias
				b	Validación de los campos			
				c	Ayudas			
				d	Solicitud de información pública con identidad reservada			https://www.procuraduria.gov.co/portal/pgrsdf_Solicitud_de_informacion_con_identificacion_reservada.page
				*	Campos mínimos del formulario:			
				e	Tipo de Solicitud			
				f	Tipo de solicitante			
				g	Primer Nombre			
				h	Segundo Nombre (opcional)			
				i	Primer Apellido			
				j	Segundo Apellido (opcional)			
				k	Tipo de identificación			
				l	Número de identificación	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#11-Transparencia-Pasiva-368		https://www.essa.com.co/site/peticiones-quejas-y-reclamos/solicitud-de-informacion-clasificada-o-reservada-felicitaciones-sugerencias-o-denuncias
				m	Razón Social			
				n	NIT			
				o	País			
				p	Departamento			
				q	Municipio			
				r	Dirección			
				s	Correo electrónico			
				t	Teléfono fijo			
				u	Teléfono móvil			
				v	Contenido de la solicitud			
				w	Archivos o documentos			
				x	Opción para elegir el medio de respuesta			
				y	Información sobre posibles costos asociados a la respuesta			https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/transparencia-essa/peston-documental/acta_tarifas_costos_reproducci%C3%B3n_2020.pdf?ver=2020-10-01-195732-040
12	Criterio Diferencial de Accesibilidad	12.1	Formato alternativo para grupos étnicos y culturales	a	¿La entidad ha divulgado información y elaborado formatos alternativos en respuesta a los solicitudes de las autoridades de los grupos étnicos y culturales del país?	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#12-Criterio-Diferencial-de-Accesibilidad-369	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#12-Criterio-Diferencial-de-Accesibilidad-369	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#12-Criterio-Diferencial-de-Accesibilidad-369
		12.2	Accesibilidad en medios electrónicos para la población en situación de discapacidad	a	¿El sitio web de su Entidad cumple con los criterios de accesibilidad en medios electrónicos?	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#12-Criterio-Diferencial-de-Accesibilidad-369	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/accesibilidadweb/INFORME_CRITERIOS_ACCESIBILIDAD_NIVEL_A_v1.pdf	https://www.essa.com.co/site/Portals/0/documentos/transparencia-ita/accesibilidadweb/INFORME_CRITERIOS_ACCESIBILIDAD_NIVEL_A_v1.pdf
13	Protección de Datos Personales	13.1	Cumplimiento de principios y obligaciones del régimen general de protección de datos personales	a	¿La entidad realizó la inscripción de sus bases de datos, en el Registro Nacional de Base de Datos ante la Superintendencia de Industria y Comercio de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y en el decreto único reglamentario 1074 de 2015?	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#13-Protecci-n-de-Datos-Personales-370	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/ley-de-proteccion-de-datos	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/ley-de-proteccion-de-datos
				b	¿La política de tratamiento de la información publicada en la página web contiene la identificación y datos de contacto del responsable del tratamiento, el área o persona encargada de la atención de reclamos y consultas, y el procedimiento para que los titulares ejerzan su derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir información y revocar la autorización, de conformidad con la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015?	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#13-Protecci-n-de-Datos-Personales-370	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/ley-de-proteccion-de-datos	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/ley-de-proteccion-de-datos
				c	En caso de que se recolecten datos personales a través de la página web (a través de casillas de información, formularios, etc.) ¿están publicadas en la página web, o se comunican a las personas que navegan la página web, las finalidades para las cuales son recolectados esos datos?	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#13-Protecci-n-de-Datos-Personales-370	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#13-Protecci-n-de-Datos-Personales-370	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#13-Protecci-n-de-Datos-Personales-370
				d	¿La entidad solicita la autorización previa, expresa e informada, cuando recolecta datos personales a través de la página web, en los supuestos que no están cubiertos por la excepción de solicitud de autorización del artículo 10 de la Ley 1581 de 2012?	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#13-Protecci-n-de-Datos-Personales-370	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#13-Protecci-n-de-Datos-Personales-370	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#13-Protecci-n-de-Datos-Personales-370
				e	¿La página web está protegida con un protocolo de seguridad, como el de transferencia de hipertexto "https" o similar, que otorgue un nivel de seguridad a la información que se trata a través de la página web?	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#13-Protecci-n-de-Datos-Personales-370	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#13-Protecci-n-de-Datos-Personales-370	https://www.essa.com.co/site/transparencia-ita/transparencia-essa#13-Protecci-n-de-Datos-Personales-370