

## ELECTRIFICADORA DE SANTANDER S.A E.S.P.

## FUNCIONES ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA ESSA

DEPENDENCIA	EQUIPOS DE TRABAJO	DESCRIPCIÓN (FUNCIÓN BÁSICA)
Gerencia	Comunicaciones	Liderar, coordinar y controlar la operación de la Organización teniendo en cuenta las estrategias, políticas y lineamientos del Grupo EPM para garantizar el cumplimiento de los indicadores y la consecución de los objetivos económicos, ambientales y sociales que aportan valor a los grupos de interés.
Área Asuntos Legales y Secretaría General		Coordinar y controlar las actividades de consejería legal, gobierno corporativo, proactividad normativa y resolución de disputas y litigios, teniendo en cuenta el marco jurídico aplicable y los lineamientos establecidos por el Núcleo Corporativo del Grupo EPM, para asegurar el cumplimiento legal y la representación de los intereses generales de la organización.
Área Auditoría		Coordinar y controlar la actividad de Auditoría Interna, enmarcada en las actividades de aseguramiento y consulta, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Núcleo Corporativo del Grupo EPM, y el Estatuto de Auditoría Interna, con el fin de mejorar la eficacia de la gestión de riesgos, el control y el gobierno, para apoyar a la administración en el cumplimiento de los objetivos empresariales
Área Finanzas	<ul><li>Planificación Financiera</li><li>Tesorería</li><li>Gestión Contable</li></ul>	Coordinar y controlar las actividades relacionadas con la gestión financiera, contable y la aplicación de las directrices definidas para la gestión de riesgos de la empresa, actuando en el marco de la normatividad vigente y los lineamientos establecidos por el Núcleo Corporativo del Grupo EPM, para garantizar confiabilidad y oportunidad de la información financiera y contable a los diferentes grupos de interés y organismos de control.
Área Servicios Corporativos	<ul> <li>Desarrollo Humano y Organizacional</li> <li>Calidad de Vida</li> <li>Administración de Personal</li> <li>Tecnología de la Información</li> </ul>	Coordinar, controlar y evaluar las actividades asociadas a los procesos de desarrollo del talento humano, la gestión organizacional, cambio y cultura y las tecnologías de información, de acuerdo a las directrices establecidas por el núcleo corporativo del Grupo EPM, con el fin de prestar un adecuado servicio y asegurar el cumplimiento de los acuerdos de niveles de servicio.
Área Suministro y Soporte Administrativo	<ul><li> Almacenes</li><li> Soporte Administrativo</li><li> Cadena de Suministros</li></ul>	Coordinar, controlar y evaluar las actividades asociadas al abastecimiento de bienes y servicios y la gestión de soporte administrativo, de acuerdo a las directrices establecidas por el núcleo corporativo del Grupo EPM, con el fin de prestar un adecuado servicio y asegurar el cumplimiento de los acuerdos de niveles de servicio.
Área Gestión Comercial	<ul> <li>Canales Presenciales</li> <li>Comercial T&amp;D</li> <li>Soporte Clientes</li> <li>Operación Comercial</li> <li>Mercadeo y Ofertas</li> </ul>	Coordinar, controlar y evaluar el desarrollo de los procesos comerciales de mercadeo, ventas, atención clientes y transacciones de T&D de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Núcleo Corporativo del Grupo EPM para garantizar una atención integral de las necesidades de los clientes.



## ELECTRIFICADORA DE SANTANDER S.A E.S.P.

## FUNCIONES ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA ESSA

Área Gestión Operativa	<ul> <li>Planificación y Gestión</li> <li>Operación y Calidad</li> <li>Operación Integrada</li> <li>Soporte Tecnologías de la Operación</li> </ul>	Planear, coordinar y controlar las actividades y recursos asociados a la planeación del negocio y operativa, la gestión del rendimiento y la ejecución y el control operativo, así como los recursos y herramientas tecnológicas necesarias para la operación, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Núcleo Corporativo del Grupo EPM, con el fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos de la organización.
Área Proyectos	<ul><li>Gestión Proyectos 1</li><li>Gestión Proyectos 2</li><li>CET</li></ul>	Dirigir la ejecución de proyectos de infraestructura y mejora operacional de la empresa, dentro de los tiempos y presupuestos asignados, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Núcleo Corporativo del Grupo EPM con el fin de garantizar oportunidad, calidad y efectividad en los resultados asociados a los proyectos
Área Generación de Energía		Coordinar y controlar las actividades y los recursos para la planeación operativa y comercial, la operación y el mantenimiento de la infraestructura y los equipos de generación de energía de las plantas, realizando seguimiento a sus resultados, para garantizar la producción de energía segura, confiable y eficiente, acorde con las políticas establecidas.
Subgerencia de Subestaciones y Líneas	<ul> <li>Mantenimiento de Líneas</li> <li>Mantenimiento de Subestaciones</li> <li>Control, Medida y Protecciones</li> <li>Expansión y Reposición de Subestaciones</li> <li>Operación Local y Asistencia al Mantenimiento</li> </ul>	Planear, orientar y evaluar las actividades para el mantenimiento, la expansión y la reposición de subestaciones y líneas del sistema de transmisión en la zona geográfica que atiende, de acuerdo con la normativa aplicable al servicio, con el fin de garantizar la disponibilidad, continuidad y calidad del servicio.
Subgerencia Mantenimiento de Distribución	<ul> <li>Mantenimiento Norte</li> <li>Mantenimiento Sur</li> <li>Mantenimiento Metropolitano</li> <li>Planeación y Línea Viva</li> <li>Canales Presenciales</li> <li>Expansión y Reposición del SDL</li> </ul>	Planear, orientar y evaluar las actividades para el mantenimiento de redes de distribución, la expansión y la reposición de las redes de distribución (aportando a la reducción de pérdidas técnicas), asociado a toda la zona de influencia geográfica de ESSA, de acuerdo con la normativa aplicable al servicio, manteniendo la disponibilidad, continuidad, calidad y oportunidad del servicio.
Subgerencia de Conexiones	<ul> <li>Equipos de Medida</li> <li>Control y Reducción de energía</li> <li>Atención Técnica de Clientes</li> </ul>	Planear, orientar y evaluar las actividades para la atención técnica de clientes, laboratorio de medida y la reducción y control de energía de las redes de distribución, asociado a toda la zona de influencia geográfica de ESSA, de acuerdo con la normativa aplicable al servicio, con el fin de recuperar energía y reducir el indicador de pérdidas, manteniendo la disponibilidad, continuidad, calidad y oportunidad del servicio.