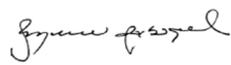


Grupo **epm****ELECTRIFICADORA DE SANTANDER (ESSA) S.A. E.S.P.****TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL**

<b>SECCIÓN:</b>	Sección sin identificar 3	<b>CODIGO SECCIÓN:</b>	<u>700</u>	<b>PERIODO 1</b>
<b>SUBSECCIÓN:</b>	Unidad de Ingeniería	<b>CODIGO SUBSECCIÓN:</b>	<u>720</u>	

CODIGO (Sección o subsección Serie o asunto, Subserie)	SERIES O ASUNTOS DOCUMENTALES	Soporte documental		RETENCIÓN ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICIÓN FINAL					PROCEDIMIENTO	
		EL	P		C.T.	E	M	S	D		
720-07	Planos		X	100	X					X	Una vez vencidos los términos de retención en Archivo Central, se transfieren al Archivo Histórico, por ser memoria institucional y de conservación permanente, se recomienda conservar en medio técnico debidamente aprobado, diferente al físico.

**CONVENCIONES**

EL	Electrónico	<b>Firma Área Administrativa</b>	
P	Papel		
A.G.	Archivo Gestión	<b>Firma Área Gestión Documental</b>	
C.T.	Conservación Total		
E	Eliminación	<b>Fecha de aprobación:</b> 5 de diciembre de 2019	
M	Microfilmación		
S	Selección		
D	Digitalización		

MYRIAM AMPARO SABOGAL YARCE

DIEGO FERNANDO QUINTERO PÉREZ