

TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

| | | | | |
|-------------|--------------------------------------------------|--------------------|-----|-----------|
| SECCIÓN: | Sección Administrativa y Relaciones Industriales | CODIGO SECCIÓN: | 350 | PERIODO 2 |
| SUBSECCIÓN: | Talento Humano | CODIGO SUBSECCIÓN: | 370 | |

| CODIGO (Sección o subsección Serie o asunto, Subserie) | SERIES O ASUNTOS DOCUMENTALES | Soporte Documental | | RETENCIÓN ARCHIVO CENTRAL | DISPOSICIÓN FINAL | | | | | PROCEDIMIENTO | |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------|---|---------------------------|-------------------|---|---|---|---|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | EL | P | | C.T. | E | M | S | D | | |
| 370-17 | Historias Clínicas | | | | | | | | | | |
| 370-17.1 | Historias clínicas pensionados | | X | 50 | | | | X | X | | Serie documental con valores técnicos e investigativos que dan cuenta de la historia de la salud del personal de la empresa. Se realizará una selección del 10 % de la documentación con el propósito de dejar vestigio material de la serie. Se digitalizará la totalidad de la documentación por contener información de carácter técnico y científico. |

CONVENCIONES

| | | | |
|------|--------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| EL | Electrónico | Firma Área Administrativa |  |
| P | Papel | | |
| A.G. | Archivo Gestión | Firma Área Gestión Documental |  |
| C.T. | Conservación Total | | |
| E | Eliminación | MYRIAM AMPARO SABOGAL YARCE | |
| M | Microfilmación | DIEGO FERNANDO QUINTERO PÉREZ | |
| S | Selección | Fecha de aprobación: 5 de diciembre de 2019 | |
| D | Digitalización | | |