

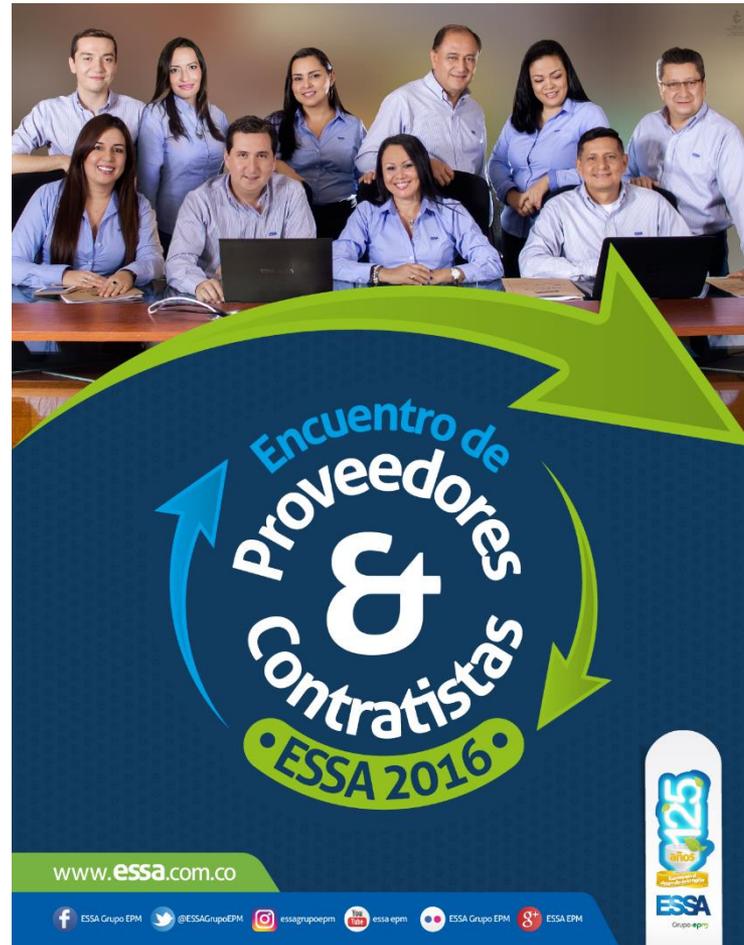
comprometidos con un servicio de calidad
 territorios **estamos orgullosos de**
construimos facilitar la estrategia
 sostenibles y competitivos **calidad** de vida
 innovamos al servicio de la gente
ESSA Grupo EPM
 un propósito superior nos une
 Santander **siempre adelante**
 comprometidos con un servicio de calidad



ESSA
 siempre adelante

Grupo-epm

Conversatorio



¡Celebramos con ustedes!







Agenda

Le invitamos a vivir un espacio de diálogo y relacionamiento para darle a conocer algunas novedades en nuestro proceso de contratación y escuchar sus inquietudes. Es así como esperamos contar con su presencia. A continuación compartimos la agenda propuesta:

Hora	Tema	Responsable
7:30 a.m. a 7:45 a.m.	Recepción e instalación	E.T. Cadena de Suministro
7:45 a.m. a 8:00 a.m.	¿Cómo sería ESSA Grupo EPM sin Contratistas?	E.T. Cadena de Suministro
8:00 a.m. a 8:15 a.m.	Saludo a Proveedores & Contratistas de ESSA	Mauricio Montoya Gerente General
8:15 a.m. a 9:00 a.m.	Actualizaciones del proceso de contratación en ESSA	José Gregorio Ramírez Jefe de Suministro y Soporte Administrativo
9:00 a.m. a 9:20 a.m.	Gestión cuentas por pagar	Yoly Pedraza Profesional E.T. Tesorería
9:20 a.m. a 9:30 a.m.	Promovemos "Cero Corrupción"	E.T. Cadena de Suministro
9:30 a.m. a 10:00 a.m.	Refrigerio – Video de P&C	E.T. Cadena de Suministro
10:00 a.m. a 11:30 a.m.	Implementación de ARIBA	Liliana Marulanda López Profesional Cadena de Suministro Grupo EPM
11:30 a.m. a 11:40 a.m.	Comprometidos con los "Derechos Humanos"	E.T. Cadena de Suministro
11:40 a.m. a 12:00 m.	Conversatorio	E.T. Cadena de Suministro

¡Juntos construimos territorios sostenibles y competitivos!



¿Cómo sería ESSA Grupo EPM sin contratistas?



Por: José Gregorio Ramírez – Jefe de Suministro y Soporte Administrativo

Política de Proveedores y contratistas

El Grupo EPM se compromete en su relación con proveedores y contratistas a trabajar con ellos en la construcción y conjunción de capacidades, fortalezas y conocimientos para lograr el desarrollo sostenible del entorno y la generación de valor para cada una de las partes y la sociedad en general, aplicando criterios legales, principios éticos y de equilibrio económico, social y ambiental.



Política Cadena de Suministro

ESSA declara como su política en materia de adquisición de bienes y servicios que, con atención a los principios constitucionales y legales, sus necesidades y requerimientos técnicos serán provistos dentro de las mejores condiciones de cantidad, calidad, oportunidad y seguridad. Los procesos de contratación se adelantarán con criterios de transparencia, eficiencia, pluralidad, responsabilidad socio-ambiental, economía, entre otros, promoviendo relaciones equitativas y de largo plazo con los grupos de interés involucrados.





Mauricio
Montoya
Bozzi
Gerente
General





Actualización del Proceso de Contratación en ESSA





Gestión cuentas por pagar

Proceso cuentas por pagar 2016



Reglas de negocio

- ✓ Toda factura debe estar radicada en el sitio designado por ESSA.
- ✓ Se debe discriminar en el acta de ejecución los municipios y valor donde se realice la prestación del servicio para liquidar la retención del impuesto de Industria y Comercio (RETEICA) y demás conceptos asociados a la misma.
- ✓ Información obligatoria de la factura:
 - No del contrato
 - Número de Contrato NEON
 - No de la Suborden
 - No de Batch de la recepción
 - Datos del interventor (Nombre y área)



Si es un consorcio o unión temporal la factura debe cumplir con lo establecido en el **DECRETO 3050 DE 1997**: Discriminar % o valor del ingreso que corresponda a cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal, indicar el nombre o razón social y el NIT de cada uno de ellos.

→ Reglas de negocio

- ✓ La fecha de pago de las obligaciones contraídas por las empresas del Grupo será de **30 días calendario** contados a partir de la fecha de radicación de la factura o documento equivalente.
- ✓ Todo contratista debe inscribir una cuentas bancaria para realizar el tramite del pago
- ✓ La tasa de liquidación de **órdenes de pago en otras monedas**, se hará con la tasa vigente el día de pago.

Pronto pago

- ✓ A través de una nota en la factura que indique claramente el uso que se tiene para que se efectúe o carta radicada
- ✓ Tasa: DTF + 4 puntos





Operaciones de factoring

- ✓ Las notificaciones deberán ***ser radicadas en el sitio designado por ESSA, indicando numero de factura, beneficiario. Se debe presentar original y copia de la factura.***
- ✓ El área gestora junto con el contratista serán responsables de gestionar ante la GSGEPM ***la actualización del nombre del beneficiario real*** y enviar la documentación para hacer la actualización correspondiente en el sistema.
- ✓ *El pago de la factura se realizará al tenedor legítimo de esta, en la fecha del vencimiento por el valor neto que resulte después de los descuentos por ley y contractuales.*
- ✓ *Como mínimo tres (3) días antes de su vencimiento para el pago, el legítimo tenedor de la factura deberá hacer entrega a la ESSA la factura original”*



→ Procedimiento pago eliminación de estampilla (Aplica contratos suscritos a partir del 16 julio 2016)

CC

1. Al suscribir el acta de liquidación mensual, se debe especificar los valores del servicio menos el descuento del impuesto de estampilla así:
 - Valor servicio de acuerdo a actividades = \$ 100
 - Menos 2.2% costos estampilla = \$ 2.2
 - **Valor real a facturar (Base para cálculo de impuestos)=\$97.8**
2. Posteriormente el administrador del contrato debe realizar la suborden en el sistema de información, con el valor real a facturar, es decir el valor que resulta de restarle el costo de la estampilla, para afectar presupuestalmente el valor real del servicio **Ejemplo \$97.8.**
3. El proveedor entrega la factura en la ventanilla dispuesta por ESSA. El valor de la factura, la base debe ser igual al valor real a facturar. **Ejemplo \$97.8**
4. Se realiza proceso de cotejo y pago





Medios para consultas de pagos

- ✓ Ingresa a la pagina www.essa.com.co – opción consultas y certificados



Ingresar al sistema

Tipo persona:

NIT: -

Contraseña:

[¿Olvidó su contraseña?](#)
[Registrar usuario](#)

- ✓ la línea nivel nacional para problemas en el registro de la pagina es:
018000515552
- ✓ Información de pagos Call center Telefono : (054) 3805556 OPC 2



Preguntas





Promovemos “Cero Corrupción”

Promovemos: “CERO CORRUPCIÓN”



- POLITICA DE CERO TOLERANCIA AL FRAUDE, LA CORRUPCIÓN Y EL SOBORNADO
- CONTROLES FRENTE A LA CORRUPCIÓN
- CANALES DE REPORTE CONTACTO TRANSPARENTE

Promovemos 'cero corrupción'



Por :Eder Iván Camacho – Profesional Auditoría Interna ESSA

1. POLITICA DE CERO TOLERANCIA AL FRAUDE, LA CORRUPCIÓN Y EL SOBORNO

Electrificadora de Santander es una empresa comprometida con el cumplimiento y respeto de todos sus mecanismos de transparencia tales como el Código de Ética, Manual de Conducta Empresarial, Código de Conducta de Proveedores y Contratistas, que han sido establecidos a lo largo de su vida empresarial, como fundamento de una cultura basada en valores y principios éticos, los cuales incorpora a una política de ***“Cero Tolerancia al Fraude, la Corrupción y el Soborno”***. Es por ello que requiere de sus trabajadores: la honestidad, la transparencia y el debido desempeño de sus tareas; los mismos compromisos requiere de todos los Grupos de Interés, empresas del sector, entidades y comunidades cercanas a la operación de la empresa que contribuyen a la consecución de los objetivos.

1.1. Programa Anticorrupción

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO



2. Controles frente a la corrupción

Controles transversales implementados contra la corrupción:



Procesos

- Documentación y caracterización de los procesos
- Segregación de funciones
- Estructura formal de roles y responsabilidades
- Auditorías propias de los procesos y sistemas de gestión de calidad



Sistemas y tecnología

- Trazabilidad de la información
- Perfiles y claves de acceso en los sistemas de información
- Parametrización de sistemas de información



Generales

- Línea Ética contacto transparente
- Manual de Conducta Empresarial
- Política Anticorrupción
- Auditoría Interna
- Auditoría Externa
- Administración de contratos
- Manual de Delegaciones: Definición de parámetros para la contratación y estructura formal para limitación de niveles de aprobación de montos de acuerdo al cargo
- Capacitación al personal
- Procesos de selección y calidad del personal
- Investigación y procesos disciplinarios
- Código de ética
- Código de conducta para proveedores y contratistas
- Formato corporativo para la elaboración de pliegos de condiciones

3. CANALES DE REPORTE CONTACTO TRANSPARENTE

Aplicativo

Contacto Transparente

Línea Telefónica

01 8000 522 955

Correo Electrónico

contactotransparente@epm.com.co

ESSA Portal ESSA ▾

En Contacto Transparente

tú también puedes cuidar los bienes de todos

Explora la ciudad, haz clic sobre cada personaje y conoce las historias que te enseñarán a identificar los actos indebidos que puedes denunciar para ser guardián de los bienes de todos.

¿Sabes qué es?

- Tráfico de influencias
- Estafa
- Financiación del terrorismo
- Conflicto de interés
- Lavado de activos
- Fraude
- Sabotaje
- Corrupción
- Colusión
- Hurto
- Soborno
- Cohecho
- Violación a la Seguridad de la Información



Receso



Implementación de ARIBA

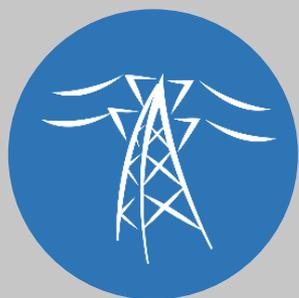
Implementación Sistema ARIBA

Nueva plataforma tecnológica para la Adquisición de Bienes y Servicios del Grupo EPM



Contenido:

- **Qué es Ariba?**
 - Ventajas de la nueva herramienta
 - Interacciones del proveedor
- **Autoregistro del proveedor**
 - Pasos para realizar el registro
 - Cómo funciona?
- **TECuento**



Qué es ARIBA?

Sistema de información, que soporta el proceso de Adquisición de Bienes y Servicios del **Grupo EPM**, el cual permite **administrar las relaciones** con nuestros proveedores, generar los documentos que constituyen un contrato, lanzar **eventos** a los proveedores y recibir sus respuestas.

Es un sistema que permite el **trabajo colaborativo**, (áreas requirente, cadena de suministro y proveedores) con el fin de apalancar una **cadena de suministro** que éste a la vanguardia de la evolución del mundo.

Ventajas de la nueva herramienta



- Comunicación entre nosotros (proveedores y Grupo EPM) mas fluida
- Presentación de las ofertas de forma electrónica agilizando los trámites.
- Respuestas a inquietudes y aclaraciones dentro de los eventos
- Información del registro de proveedor ligada a la oferta
- Agilidad en los trámites desde la plataforma.
- Alertas al correo electrónico sobre los eventos en los que esté inscrito
- Una sola herramienta para registrarse y ofertar a todas las filiales del Grupo.
- Presentación de documentos soporte del contrato a través de la herramienta

RFx (Request For ...): Tipos de eventos o solicitudes



RFI

Solicitud de Información. Permite capturar información de un Producto y / o Servicios que se requiere comprar.



RFP

Solicitud de Ofertas . Invitación a participar, requiere precios y genera un contrato



SUBASTA

Procedimiento que permite la libre competencia entre los oferentes, donde el factor predominante es el precio. Este genera un contrato.



ENCUESTA

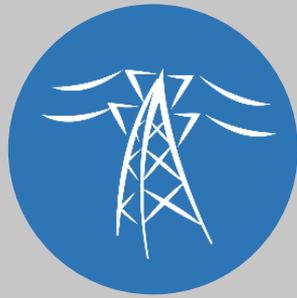
Solicitud de información que permite evaluar diferentes variables del entorno que llevan al mejoramiento continuo del Grupo EPM y sus grupos de interés.



TAREAS

Actividades a realizar para dar cumplimiento a la ejecución de un Contrato.

Gestión



Autoregistro como proveedor

Antes de comenzar el registro, debo tener ...



Información general de la empresa (Identificación, datos de ubicación, representación legal)



Códigos de Naciones Unidas de los bienes y servicios que ofrece



RUT



Registro Mercantil



Certificado de Existencia y Representación Legal o su equivalente



Formato de hoja de vida para personas naturales (*Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998*)



Información financiera del último año fiscal



Certificados ISO, OHSAS, SG-SST



Información sobre RSE

Pasos para realizar el Autoregistro en ARIBA



*El proveedor podrá modificar su perfil en cualquier momento.

*El proveedor deberá garantizar que la información del perfil permanezca actualizada.

¿Cómo funciona?



Grupo·epm

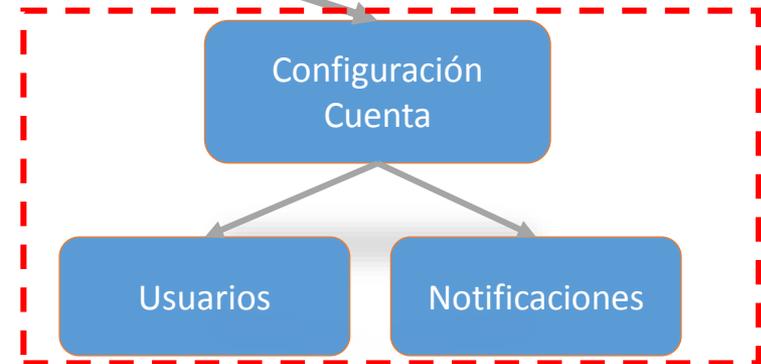
SAP Ariba 



Aprobación



SAP Ariba 



Microempresa o persona natural

Usuario Administrador



Vendedores



Empleados



Click Aquí

Inicio de sesión de proveedor

Nombre de usuario

Contraseña

Inicio de sesión

Ha olvidado el nombre de usuario o la contraseña

¿Es nuevo en Ariba? [Regístrese ahora](#)

¿Necesita ayuda? consulte [inicio rápido](#)

Discover New Leads in YOUR Industry



Join Ariba Discovery Advantage now for access to leads from buyers in an active buying cycle and get unlimited responses to proven, qualified leads. One deal can pay for your subscription!

[Más información](#)

Portal proveedor – Creación de la cuenta



Introduzca la información de Ariba Commerce Cloud



Continuar

Cancelar

Para hacer negocios con Empresas Públicas de Medellín E.S.P. - TEST en Ariba, tiene que tener una cuenta de Ariba Commerce Cloud. ¿Qué es Ariba Commerce Cloud?

Si ya tiene una cuenta de Ariba Commerce Cloud, Ariba Discovery o Ariba Network, haga clic aquí para iniciar sesión:

Inicio de sesión

Introduzca la información básica de su empresa

* Indica un campo obligatorio

Nombre de la empresa: *

País *

Si su empresa tiene más de una oficina, introduzca la dirección de la oficina central. Más adelante, puede introducir más direcciones en el perfil, como la de expedición, de facturación o de otro tipo.

Dirección *

Ciudad *

Estado/Provincia

Categorías de servicio y producto: *

Agregar

-o bien- Examinar

Ubicaciones de servicios o "Expedir a": *

Agregar

-o bien- Examinar

Activación de la cuenta



Acción requerida: Activación de su cuenta

Papelera x



 **Ariba Commerce Cloud** <ordersender-prod@ansmtp.ariba.com>
para mí 

18 ago. (hace 7 días)



SAP Ariba 

Grupo-epm[®]

Estimado/a Liliana Marulanda:

Gracias por registrar su cuenta de Ariba. Para completar el proceso de registro tenemos que verificar su dirección de correo electrónico. Haga clic en el enlace siguiente para confirmar su dirección y completar todos los campos de perfil necesarios como le ha especificado Grupo EPM - TEST.

[Haga clic aquí para activar su cuenta de Ariba.](#)

Si no puede abrir el navegador utilizando este enlace, cópielo y péguelo en la barra de direcciones de cualquier navegador web admitido para formar una línea de URL única.

<https://service.ariba.com/Authenticator.aw/ad/confirmEmail?key=Z20NTqY0qJ4LKYvqaN37YM2PJGfSdzj3&anp=Ariba&app=Sourcing>

Una vez que haya completado el proceso de registro, utilice la siguiente URL para iniciar sesión en su cuenta: <http://proposals.seller.ariba.com>

Atentamente
El equipo de Ariba

Portal proveedor – Diligenciamiento del perfil



Ariba Sourcing

Modo de prueba

Configuración de empresa

Liliana Marulanda

Centro de ayuda

GRUPO EPM - TEST

Campos de perfil obligatorios

Su cliente ha solicitado que proporcione la siguiente información antes de hacer negocio con usted. Haga clic en Ir a Perfil de empresa y complete los campos obligatorios. Una vez que haya proporcionado la información que se le pide, puede empezar a participar en los eventos.

Campos de perfil solicitados por Grupo EPM - TEST

- Campos solicitados por el cliente

[Ir a Perfil de empresa >](#)

Grupo EPM - TEST - Perfil solicitado

* Indica un campo obligatorio

Su cliente ha solicitado de forma específica que complete la siguiente información de perfil. Una vez que haya completado la información de perfil solicitada, haga clic en Enviar. Puede hacer clic en Guardar como borrador para guardar cualquier valor que haya podido editar sin enviar los cambios a su cliente.

[Guardar como borrador](#) [Enviar](#)

Los cambios que ha realizado a continuación, pueden estar sujetos a aprobación antes de que se acepten.

Pregunta

▼ 1 Introducción

El registro tiene como objetivo capturar información de todas las personas naturales o jurídicas que deseen tener una relación contractual con el Grupo EPM. La información aquí consignada será usada sólo para fines relacionados con los procesos internos del Grupo.

Es responsabilidad del proveedor mantener actualizada la información de su perfil, así como la de los usuarios que tendrán acceso a la aplicación para interactuar en los diferentes eventos.

El grupo EPM se reserva el derecho de realizar visitas a los proveedores para corroborar alguna información de la aquí consignada.

1.1 Declaraciones

Hago constar que he leído y comprendido las declaraciones y autorizaciones, al igual que la guía de inscripción, los términos y condiciones del registro en el sistema de información, adicionalmente Acepto y garantizo la lectura, comprensión y acatamiento del código de conducta para proveedores y contratistas del grupo EPM. [Referencias](#)

Respuesta *

▼ 2 Información General

Perfil de la empresa

Guardar

Cerrar

Básico (3)

Negocios (2)

Marketing (2)

Contactos

Certificados (1)

Solicitado
por
cliente

Documentos
adicionales

* Indica un campo obligatorio

Lista de clientes de sourcing

Cliente	Información de perfil solicitada por cliente
Grupo EPM - TEST	Incompleto

Grupo EPM - TEST Información de perfil solicitada

+ 1 Más campos

Nivel de acabado del Perfil público

45%

Breve descripción

Sitio web

Ingresos anuales

Certificados

Número DUNS

Tipo de negocio

Industrias

Para tener en cuenta...

Recibe un cordial saludo,

Nos estamos preparando para la llegada de **Ariba**, el sistema de información que soportará las contrataciones y compras del Grupo EPM, incluyendo el **registro de proveedores**.

Tu participación en este cambio es muy importante. Te solicitamos ingresar a la dirección <http://goo.gl/forms/rC8AOaB2lo> de nuestro operador Konfirma, para que actualices tus datos.

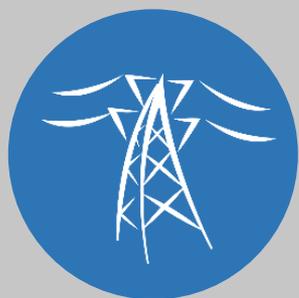
Esta información es fundamental para crear las cuentas en **Ariba** y mantenernos en contacto.

Te invitamos a que verifiques la información y actualices los datos de quien será el contacto principal con EPM, esta **persona será la responsable de administrar los usuarios que tendrán acceso a ARIBA y podrán presentar ofertas e interactuar en la ejecución de los contratos.**

Si tienes alguna inquietud para diligenciar el formulario, puedes llamar a Konfirma al teléfono (574) 4445656, o escribir al correo electrónico orientacion@konfirma.com.co

Agradecemos tu compromiso para que nuestra Cadena de Suministro Grupo EPM esté a la vanguardia de la evolución del mundo. Te estaremos informando los avances de este cambio.

Gerencia Cadena de Suministro



TeCuento

Actualmente ...

- Puedes consultar los procesos de contratación en etapa de publicación para las filiales de EPM y ESSA.
- Acceder a la información de los procesos de compras menores, presentar las ofertas para los mismos y verificar su estado



Próximamente...

- Un portal unificado para todas las filiales del Grupo EPM
- Podrás manifestar interés en un proceso de contratación público
- Ingresar al portal de ARIBA para registrarte como proveedor.

Fechas...



Inicio Piloto procesos de contratación:

- Septiembre de 2016.

Inicio de inscripción de proveedores:

- A partir del mes de septiembre

Inicio de procesos de contratación desde ARIBA:

- Octubre de 2016.
- Alcance inicial "EPM".

GO LIVE



Contacto

KONFIRMA

orientacion@konfirma.com.co

Teléfono: +57-4 444 56 56

Gracias

Proyecto Cadena de Suministro

IMPLEMENTACIÓN SISTEMA ARIBA

Elaboró:

Liliana Marulanda López

Presentó:

Liliana Marulanda López

Liliana.marulanda@epm.com.co

Síguenos en:



ESSA Grupo EPM



@ESSAgrupoEPM



ESSA Grupo EPM



essa epm



ESSA EPM



www.essa.com.co





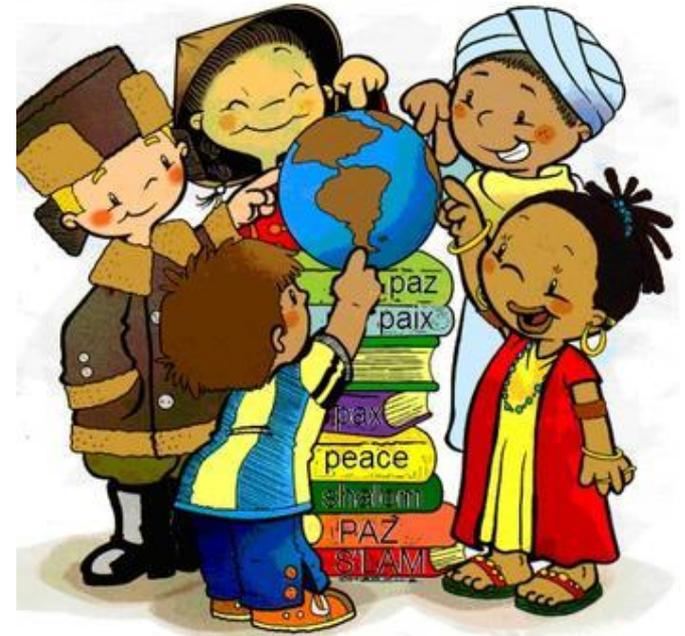
Comprometidos con los Derechos Humanos



Derechos Humanos en la práctica empresarial

Premisa de partida

- ✓ Los Derechos se consideraba un tema solo de importancia de las Naciones Unidas, las ONGS o de izquierda.
- ✓ Los derechos humanos es una tema empresarial que influye en la reputación, sostenibilidad, viabilidad de las operaciones.
- ✓ Es la coherencia entre lo dispuesto por el Pacto de las Naciones Unidas y las prácticas empresariales.



Comprometidos con los Derechos Humanos



Por: María Lizzette Meza – Profesional de Planificación y Gestión

Marco ONU en derechos humanos

Pilares



1. Proteger

Los Estados deben brindar protección contra toda violación de los derechos humanos perpetrado por terceros dentro de su territorio o jurisdicción, incluyendo empresas comerciales. Esto exige que se tomen medidas apropiadas para prevenir, investigar, castigar y rectificar dichas violaciones mediante políticas, leyes, normas y decisiones judiciales efectivas.

Estado



2. Respetar

Las empresas deben respetar los derechos humanos. Esto significa que deben evitar violar los derechos humanos de los demás y deben manejar los impactos negativos sobre los derechos humanos en los cuales se encuentran involucradas

Empresas



3. Remediar

Por parte de los Estados:
Investigar, juzgar y sancionar
Por parte de las empresas:
Facilitar el acceso a mecanismos de quejas y reclamos, facilitar acceso a la justicia, compensar y reparar

Estado - Empresas

Respetar los derechos humanos

La responsabilidad de las empresas de respetar los DDHH involucra tres conceptos:



Complicidad



Esfera de Influencia



Debida diligencia

Política institucional en DDHH EPM



Partiendo del reconocimiento de que cada ser humano es sujeto de derechos, ESSA se compromete a cumplir y a promover el acatamiento de lo consagrado en la Carta Universal de los Derechos Humanos y sus protocolos, convenciones y pactos vinculantes, incluidos el Derecho Internacional Humanitario y lo dispuesto por la Constitución Política y el marco legal colombiano. Para la entidad, es un reto en términos de su propia sostenibilidad y lo asume como contribución suya a la generación de valor social, económico y ambiental.



Política institucional en DDHH EPM



Este compromiso se verá reflejado en el desarrollo de todos los proyectos y procesos, al tiempo que estará alineado con las políticas de Responsabilidad Social Empresarial, Ambiental y de Gestión del Talento Humano, en coherencia con los principios del Pacto Global, con las directrices de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OECD) en la perspectiva de las empresas multinacionales y, así mismo, con los principios rectores para la implementación del marco de la Organización de Naciones Unidas: “Proteger, respetar y remediar”.

*Derechos Humanos
para Todos*





Lineamientos

L1: Trabajo decente



L 2: Prohibición de empleo de mano de obra infantil



L 3: Seguridad y derechos humanos



L4: Respeto por los derechos de minorías étnicas



L5: Derechos humanos en la cadena de aprovisionamiento





Lineamientos

L6: No relacionamiento con grupos ilegales



L7: Derechos humanos y grupos de interés



L8: Promoción de la equidad de género



L9: Cumplimiento de la política



**Encuentro de
Proveedores
&
Contratistas
ESSA 2016**

www.essa.com.co

ESSA Grupo EPM
 @ESSAGrupoePM
 essagrupoepm
 essa epm
 ESSA Grupo EPM
 ESSA EPM

ESSA
Grupo epm

Síguenos en:

ESSA Grupo EPM
 @ESSAGrupoePM
 ESSA Grupo EPM
 essa epm
 ESSA EPM

Visítanos en:

www.essa.com.co

Gracias

